

VEJLEDNING TIL ONLINE MØDE FRA EN IPAD

Denne vejledning er til dig, som for første gang skal deltage i et online møde med Den Jyske Sparekasse fra en iPad. Skype for Business kører på iOS 8.0 og nyere.

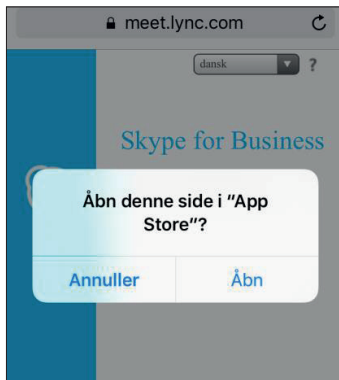
Deltagelse i første digitale møde

1. Tryk på linket "Deltag i Skype-møde" i mailen fra din rådgiver

→ [Deltag i Skype-møde](#)

Dette er et onlinemøde i Skype for Business, den professionelle møde- og kommunikationsapp, som tidligere hed Lync.

2. På næste billede trykker du "Åbn"



3. Tryk på "Hent" og efterfølgende "Installer" for at hente app'en

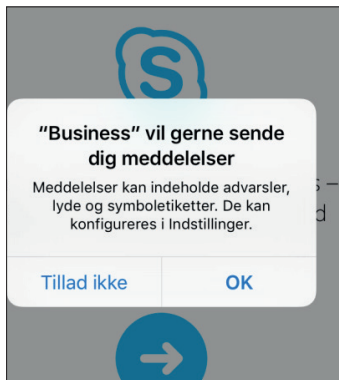


4. Når app'en er installeret, klikker du igen på linket "Deltag i skype-møde" i mailen

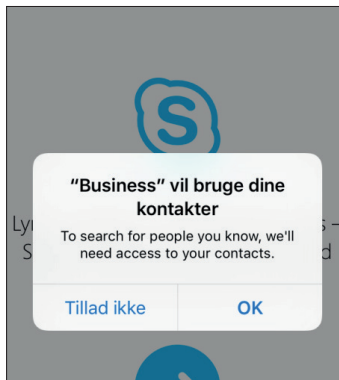
→ [Deltag i Skype-møde](#)

Dette er et onlinemøde i Skype for Business, den professionelle møde- og kommunikationsapp, som tidligere hed Lync.

5. Du kan vælge, om du vil se beskeder fra "Skype for Business" (anbefales ikke)



6. Du kan vælge, om "Skype for Business" må bruge dine kontakter (ikke påkrævet)



7. Tryk på lync.com øverst i højre hjørne



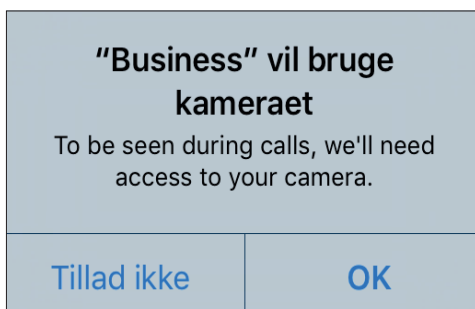
8. Tryk på "Deltag i mødet"

9. Skriv dit navn og start mødet ved at trykke på pilen

10. Tryk på mikrofonen og tryk "OK" til følgende besked



11. Klik "OK" til at aktivere kameraet



12. Velkommen til online møde med Den Jyske Sparekasse






Undgå at bruge en anden app, mens du venter. Ellers vil din anmodning om at deltage i mødet blive annulleret

Deltagelse i fremtidige møder

Ved fremtidige online møder med Den Jyske Sparekasse skal du blot klikke på linket fra invitationen og trykke på knappen "Deltag i mødet".

Muligheder under et Skype for Business møde

Under mødet har du følgende muligheder:

- Tryk på **Video**  for at starte dit kamera
- Tryk på **Mute**  for at slå lyd til eller fra din mikrofon
- Tryk på **Speaker**  for at slå enhedens højttaler til eller fra
- Tryk på **Afslut samtale**  for at forlade mødet eller afslutte samtalen
- Tryk på **Chat**  for at skrive en besked, eller for at læse en besked fra andre mødedeltagere